

STANOVY

Základní organizace Odborového svazu ECHO ČEPRO, a.s.

I. Základní ustanovení

- 1.1 Základní organizace Odborového svazu ECHO ČEPRO, a.s. (dále také jen „ZO“) je členem a základní organizační jednotkou Odborového svazu ECHO (dále OS ECHO). Je sdružena v Odborovém svazu ECHO se sídlem v Praze 3, nám. W. Churchilla 1800/2, PSČ 130 00. Tyto stanovy upravují působnost, organizační strukturu, způsob činnosti a jednání ZO v souladu se stanovami odborového svazu ECHO.
- 1.2 ZO je nezávislé, samostatné, dobrovolné, otevřené a na demokratických zásadách vybudované sdružení občanů, které sdružuje bez rozdílu politické příslušnosti, národnosti, vyznání, rasy a pohlaví zaměstnance v podnicích, kteří o členství v organizaci projeví zájem.
- 1.3 Posláním a cílem ZO je formulovat, prosazovat, uspokojovat a obhajovat profesní, ekonomické, sociální, vzdělávací, kulturní a jiné zájmy, potřeby, názory a práva svých členů. K tomu využívá především odborové solidarity a kolektivního vyjednávání.

II. Název a sídlo ZO

- 2.1 Úplný název zní: **Základní organizace Odborového svazu ECHO ČEPRO a.s.** (zkratka ZO OS ECHO ČEPRO a.s.).
- 2.2 Sídlem ZO je: **č. p 162, PSČ 582 51 Šlapanov** (středisko 07 ČEPRO a.s. č.p. 162, 582 51 Šlapanov).
- 2.3 Organizační (evidenční číslo) v OS ECHO 04-0156-3601
- 2.4 IČ: 46485511

III. Právní postavení ZO

- 3.1 ZO je členem svazu jako samostatně evidovaná odborová organizace na Ministerstvu vnitra ČR. Jménem ZO jedná Výbor, jeho jménem pak předseda nebo místopředseda jako statutární zástupci, případně písemně pověřený člen Výboru. Je právnickou osobou a v právních vztazích vystupuje svým jménem a na svůj účet. Za porušení svých závazků odpovídá ZO celým svým majetkem.
- 3.2 K plnění svých úkolů si ZO může vytvářet odborné komise, případně svůj odborný a administrativní aparát. K řízení této činnosti si schvaluje organizační řád.

IV. Vznik ZO a její zánik

- 4.1 ZO vzniká sdružením nejméně tří občanů, při splnění a dodržení příslušných ustanovení příslušných právních předpisů.
- 4.2 O příslušnosti ZO ke svazu rozhodují členové přijetím programu a stanov odborového svazu. Na základě jejich rozhodnutí požádá ZO písemně o přijetí za člena svazu nebo o vystoupení ze svazu.
O přijetí ZO do svazu rozhoduje předsednictvo svazu.
Pokud předsednictvo svazu odmítne ZO do svazu přijmout, může se tato odvolat ke konferenci svazu.
- 4.3 V případě zániku zaměstnavatelského subjektu, ve kterém působí ZO svazu, rozhodne o její další činnosti členská schůze nebo konference.
- 4.4 ZO zaniká rozhodnutím členské schůze nebo konference příslušné ZO o rozdělení, sloučení, či zrušení a dále pak snížením členské základny na méně než tři členy.

Zánik bez právního nástupnictví zrušením s likvidací:

ZO zaniká rozhodnutím členské schůze nebo konference dnem uvedeným v písemném zápisu v usnesení členské schůze nebo konference. Zároveň v zápisu usnesení uvede rozhodnutí o svém majetkovém vypořádání. Předsednictvo svazu jmenuje a odvolává likvidátora a schvaluje návrh na rozdělení likvidačního zůstatku vypracovaného likvidátorem. Rozdělení likvidačního zůstatku se řídí úpravou občanského zákoníku.

Zánik s právním nástupnictvím bez likvidace na základě rozhodnutí členské schůze nebo konference:

- a) rozdělením: práva a povinnosti zaniklé ZO přecházejí na nově vzniklé odborové organizace v poměru k počtu členů, kteří ze zaniklé organizace přecházejí ke dni jejího zániku do nově vzniklých odborových organizací;
 - b) sloučením: práva a povinnosti přecházejí na nově vzniklou ZO.
- 4.6 Rozhodnutí o zániku ZO, rozdělení nebo sloučení ZO, spolu s ostatními doklady o majetkovém vypořádání, ZO neprodleně zašle svazu a ohlásí zánik ZO příslušnému rejstříkovému soudu.

V. Členství v ZO

Vznik členství v ZO

- 5.1 Členství jednotlivce v ZO vzniká rozhodnutím výboru ZO o přijetí uchazeče za člena ZO; namísto výboru může o přijetí žadatele za člena ZO rozhodnout předseda ZO.
- 5.1 Členem ZO může být každá osoba starší 15 let, která o členství projeví zájem písemnou přihláškou a ztotožňuje se s programem a stanovami ZO a stanovami odborového svazu ECHO.

- 5.2 Doklad o členství vydává v případě potřeby člena příslušná ZO.
- 5.3 V případě přestupu člena odborů z jedné do jiné ZO v rámci odborového svazu ECHO (s event. doplacením částky za mezidobí přestupu, o kterém rozhoduje příslušný výbor ZO) se členství posuzuje jako nepřerušené.

Ukončení členství

- 5.5 Členství v ZO ukončuje člen na základě vlastního písemného oznámení podaného u ZO. Členství zaniká dnem doručení tohoto písemného oznámení do sídla ZO.
- 5.6 Členství v ZO zaniká na základě vědomého neplacení členských příspěvků, a to po dobu tří měsíců po sobě jdoucích.
- 5.7 Členství v ZO zaniká vyloučením člena na základě usnesení členské schůze nebo konference ZO. Důvodem vyloučení je skutečnost, že člen závažným způsobem či opětovně porušuje své členské povinnosti určené zákonem, stanovami nebo usnesením orgánu odborového svazu či ZO, které je členem. Rozhodnutí o vyloučení člena musí být písemné a den jeho doručení je dnem zániku členství.
- 5.8 Členství v ZO zaniká úmrtím člena.

VI. Práva a povinnosti člena ZO

Práva člena

- 6.1 Člen má právo:
- a) volit a být volen do orgánů svazu, dle postupu stanoveného volebním řádem pro volbu příslušného orgánu;
 - b) aktivně se podílet na činnosti všech orgánů svazu. Za tímto účelem může podávat návrhy, podněty, připomínky, stížnosti a vznášet dotazy na všechny orgány svazu, které jsou povinny jeho návrhy projednat a řešit;
 - c) účastnit se jednání všech orgánů svazu, pokud se jedná o jeho osobu nebo pokud se jedná o jím podané náměty a nahlédnout do všech materiálů, které se týkají jeho osoby. Pozvání musí být provedeno písemnou formou;
 - d) na obhajobu svých názorů a činů. Stejně tak má právo na orgánech svazu požadovat obhajobu a ochranu svých práv a oprávněných zájmů vyplývajících zejména z pracovněprávních vztahů a členství ve svazu;
 - e) na využívání bezplatné právní pomoci, zejména v oblasti pracovněprávních vztahů, mzdové, sociálního zabezpečení, nemocenského pojištění a bezpečnosti práce za podmínek stanovených Řádem právní pomoci svazu;
 - f) na informace o činnosti všech orgánů svazu a opatřeních, která byla přijata orgány svazu;
 - g) na odborové vzdělávání;
 - h) odvolat se k předsednictvu svazu proti rozhodnutí o jeho vyloučení. Odvolání má odkladný účinek;
 - i) na poskytnutí finanční pomoci z Podpůrného fondu svazu za podmínek stanovených Statutem Podpůrného fondu svazu;
 - j) na finanční podporu při stávce organizované v rámci svazu podle Zásad pro vyhlášení stávkové pohotovosti a stávky a Statutu Stávkového fondu svazu;

- k) požádat o kontrolu hospodaření ZO prostřednictvím revizní komise ZO, případně požádat o pomoc předsednictvo svazu;
- l) podílet se na přímých výhodách členů svazu při využívání společných prostředků a prostředků a zařízení ZO;
- m) v mimořádných případech požádat ZO na základě písemné žádosti o pozastavení jeho členství ve svazu. Při pozastavení členství pozbývá dotyčný člen veškerých práv, povinností a výhod člena svazu vyplývajících ze stanov a ostatních základních dokumentů svazu. Doba pozastavení členství se nezapočítává do celkové doby členství.

Povinnosti člena

- 6.1 Povinností člena je řídit se stanovami svazu a stanovami ZO, které je členem a plnit povinnosti vyplývající z usnesení orgánů svazu.
- 6.2 Povinností člena je platit členské příspěvky ve stanoveném termínu a výši.
- 6.3 Povinností člena je řádně vykonávat volenou funkci nebo svěřené úkoly a nést za ně odpovědnost.
- 6.4 Povinností člena je řádně pečovat o majetek ZO a majetek svazu.

VII. Organizační výstavba ZO

- 7.1 Organizační strukturu ZO tvoří:
 - Konference ZO
 - Výbor (VZO);
 - Revizor účtu (RÚ)
- 7.2 Nejvyšším orgánem ZO je **konference**, do jejíž výlučné působnosti patří rozhodování o všech zásadních otázkách činnosti ZO, a to zejména:
 - a) o přijetí a změně stanov ZO a činnosti ZO;
 - b) rozhoduje o organizačním uspořádání ZO, ve kterém uvede jednotlivé orgány spolurozhodující se zaměstnavatelem ve všech příslušných záležitostech dle zákoníku práce a podnikové kolektivní smlouvy;
 - c) volí členy Výboru ZO a členy revizní komise nebo revizora účtu;
 - d) schvaluje Volební řád pro volbu členů výboru, předsedy a místopředsedy ZO, a revizní komise nebo revizora účtu ZO;
 - e) rozhoduje uvolnění předsedy ZO (případně jiných funkcionářů ZO) z pracovního poměru k výkonu funkce v orgánu odborové organizace;
 - f) rozhoduje o pravomocích orgánů ZO;
 - g) schvaluje Zásady hospodaření a rozpočet ZO;
 - h) bere na vědomí zprávu o kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky ZO;
 - i) rozhoduje o vyloučení člena ze ZO;
 - j) rozhoduje o tom, že ZO se stane členem Sdružení ZO;
 - k) rozhoduje o rozšíření působnosti ZO na jiné zaměstnavatele;
 - l) rozhoduje o způsobu volby delegátů na sjezd odborového svazu;

- m) dodržuje zásadu, že menšina má právo formulovat svá stanoviska a požadovat jejich projednání;
- n) rozhoduje o členství ZO v odborovém svazu (o vstupu nebo vystoupení);
- o) rozhoduje o rozdělení, sloučení nebo splynutí ZO s jinou ZO nebo o zrušení ZO (s likvidací nebo s právním nástupnictvím bez likvidace);
- p) rozhoduje o vyhlášení stávky nebo stávkové pohotovosti u zaměstnavatele;
- q) rozhoduje o dalších záležitostech, stanoví-li tak zákon nebo stanovy ZO nebo odborového svazu;
- r) rozhoduje o dalších zásadních otázkách, které si vyhradí.

7.3 **Výbor** základní organizace je výkonným a statutárním orgánem ZO, který řídí činnost ZO mezi členskými schůzemi nebo konferencemi, vystupuje jejím jménem a vyjadřuje se jménem členů ZO. Je příslušným odborovým orgánem ve smyslu zákoníku práce ve vztahu k zaměstnavateli, vůči němu uplatňuje právo spolurozhodování, projednávání, právo na informace, vykonává kontrolní činnost v případech stanovených právními předpisy, a to především zákoníkem práce a je příslušným odborovým orgánem ke kolektivnímu vyjednávání ve smyslu zákona o kolektivním vyjednávání.

7.4. Výbor základní organizace rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou stanovami vyhrazeny jinému orgánu, a ve své činnosti především:

- a) důsledně uplatňuje pravomoci dané mu pracovněprávními a jinými předpisy, zejména vůči zaměstnavateli. Podle potřeb, minimálně však jedenkrát v roce, svolává členskou schůzi nebo konferenci ZO a zajišťuje podmínky pro účast zástupce odborového svazu na jednáních orgánů ZO;
- b) prosazuje zlepšování a zkvalitňování mzdových, sociálních a pracovních podmínek svých členů;
- c) poskytuje pomoc členům ZO v pracovněprávní a sociální oblasti a vyjadřuje se k jejich žádostem o poskytnutí právní pomoci dle Řádu právní pomoci svazu;
- d) zpravidla vede kolektivní vyjednávání, kontroluje plnění kolektivní smlouvy a navrhuje členské základně opatření z jejího neplnění. Uzavřenou podnikovou kolektivní smlouvu je povinen zaslat k evidenci odborovému svazu;
- e) na členských schůzích nebo konferencích předkládá zprávu o činnosti;
- f) navrhuje, a po schválení členskou schůzí nebo konferencí ZO realizuje, delegování pravomocí na jiné odborové orgány;
- g) zpracuje vlastní jednací řád, který řeší otázky usnášení se a rozhodování VZO v souladu se stanovami svazu;
- h) navrhuje kandidaturu členů do orgánů svazu a orgánů, jichž je svaz a ZO členem;
- i) hlásí na svaz vznik smrtelného pracovního úrazu a pracovního úrazu, který lékař určil za těžký, pokud tak neučiní zaměstnavatel;
- j) přijímá uchazeče za člena ZO;
- k) ze svého středu volí předsedu a místopředsedu ZO, případně další funkcionáře ZO;

7.5. Jménem výboru ZO jedná a podepisuje a za ZO činí právní jednání předseda ZO a v jeho nepřítomnosti místopředseda ZO; podrobnosti upraví jednací řád výboru ZO.

7.6. Revizní komise (revizor účtu) ZO je nezávislým kontrolním orgánem ZO, který provádí kontrolu hospodaření s finančními prostředky a ostatním majetkem ZO. Ze své činnosti je kontrolní orgán odpovědný členské schůzi nebo konferenci ZO.

Kontroluje čerpání rozpočtu a dodržování Zásad hospodaření orgánů ZO. Výsledky kontrol revizor účtu předkládá Výboru ZO a členské schůzi nebo konferenci ZO. Revizní komise volí ze svého středu předsedu RK.

VIII. Finanční zdroje a hospodaření ZO

Výše členských příspěvků a výše odvodu na činnost svazu

- 8.1 Výše měsíčního členského příspěvku člena chemické sekce svazu činí 1 % z čistého měsíčního výdělku,
- 8.2 Výše odvodů ZO svazu činí 30 % z vybraných členských příspěvků měsíčně (25 % na činnost svazu a 5 % na Podpurný a Stávkový fond odborového svazu).
- 8.3 Dalšími zdroji mohou být:
- výnosy z nemovitého a movitého majetku;
 - výnosy z podnikatelské činnosti;
 - příspěvky ze sociálního fondu (dotace, dary);
 - z jiných příjmů.

- 8.4 Hospodaření ZO se řídí pravidly a zásadami schválenými členskou schůzí nebo konferencí ZO.

ZO hospodaří se svým majetkem samostatně, rozhoduje o jeho využívání, převodech nebo likvidaci, a to včetně movitého majetku pořízeného výlučně z prostředků ZO. U movitého a nemovitého majetku pořízeného zcela nebo z části vnesením finančních prostředků bývalé ÚRO, či její organizační složky, je jakákoliv manipulace s tímto majetkem možná pouze po schválení předsednictvem OS ECHO.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Volby do všech funkcí ZO se konají veřejným nebo tajným hlasováním podle předem schváleného volebního řádu. Orgány jsou usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů nebo delegátů.
- 9.2 Ve výjimečných případech může Výbor ZO nebo Konference ZO rozhodnout o běžných záležitostech hlasováním na dálku (per rollam).
- 9.3 Tyto Stanovy ruší a nahrazují dosud platné Stanovy. Nabývají platnosti a účinnosti dne 15. srpna 2019, kdy byly schváleny Dělenou členskou schůzí ZO, která se konala ve dnech 7. až 15. srpna 2019.

Za správnost:

Antonín Hlaváček
předseda
ZO OS ECHO ČEPRO, a.s.

